

MICROSOFT TEAMS Y OUTLOOK JUNTOS



01

LOS GRUPOS DE MICROSOFT 365 EN OUTLOOK

- Entender los grupos de Microsoft 365.
- Grupos 365 de colaboración en Teams.
- Modificar la configuración del grupo.
- Acceder a los recursos compartidos.
- Crear un grupo desde Outlook.

02

ENLAZAR TEAMS CON LOS GRUPOS DE OUTLOOK

- Ventajas de crear un equipo de Outlook.
- Agregar/quitar miembros desde Teams.
- Crear un plan de Planner para el equipo.
- Agregar un calendario de plan.

03

ENLAZAR CONVERSACIONES DE TEAMS CON OUTLOOK

- Comparte conversaciones por correo.
- Acceso al menú de Teams desde Outlook.
- Responder con a un correo con MI.
- Obtener el correo electrónico del canal.

04

OUTLOOK Y LAS REUNIONES DE MICROSOFT TEAMS

- Reuniones de Teams en Outlook.
- Agregar un grupo a las reuniones.
- Programar todas las reuniones en línea.
- Convertir un mensaje en tarea de To Do.

05

AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD CON POWER AUTOMATE

- Flujo para reenviar correos a Teams.
- Flujo que envía un mail cuando se recibe un mensaje en Teams